

Codice Identificativo Progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-15156 - CUP: H84D23000410006

ISTITUTO MAGISTRALE STATALE - "S. ROSA DA VITERBO"-VITERBO  
Prot. 0013188 del 16/11/2023  
VII-6 (Uscita)

Al Prof. LA POSTA Corrado

Al Sito della Scuola

Agli Atti

**Oggetto:** Lettera di incarico per COLLAUDATORE TECNICO/AMMINISTRATIVO - Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi

**Titolo del Progetto di Istituto:** *La scuola che ancora non c'è.*

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**PREMESSO CHE** come chiarito nell'avviso di selezione, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "**COLLAUDATORE TECNICO/AMMINISTRATIVO**" (a seguire, anche l'«**Incarico**») per il Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi. **Titolo del Progetto di Istituto: La scuola che ancora non c'è.**

**VISTO** il verbale della Commissione di valutazione Prot. n. 13000 del 14/11/2023 in cui sono inseriti gli esiti definitivi della procedura selettiva che ha individuato personale docente interno dell'Istituto che si è reso disponibile e che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;

**ACCERTATO CHE** non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce al **Prof. Corrado La Posta (C.F.: LPSCRD62E13H501U)**, l'incarico di **COLLAUDATORE TECNICO/AMMINISTRATIVO**, nell'ambito del progetto Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi.

**Titolo del Progetto di Istituto: La scuola che ancora non c'è**, con codice CUP H84D23000410006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'incarico prevede l'espletamento di:
  - a. Provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico.
  - b. Verificare di concerto con la ditta appaltatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione.
  - c. Verificare che le attrezzature ed eventuali impianti realizzati siano adeguati alle norme sulla sicurezza sui luoghi di lavoro
  - d. Verificare che le attrezzature ed eventuali impianti realizzati siano rispettosi del principio DNSH e dei principi CAM
  - e. Verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato ove previste.
  - f. Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature.
  - g. Redigere i verbali di collaudo.
  - h. Effettuare la redazione dei verbali/time sheet dettagliati relativi alla sua attività svolta;
  - i. Coordinarsi con il RSPP e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la verifica della corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici;
  - j. Gestire la piattaforma FUTURA per gli adempimenti di competenza
  - k. Collaborare con il Dirigente Scolastico e con gli uffici amministrativi per tutte le problematiche relative alle operazioni di collaudo.
  - l. Fornire supporto agli operatori economici durante le installazioni;
  - m. Gestire l'addestramento all'uso delle nuove dotazioni (se previsto).

nell'ambito del **progetto Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi.**  
**Titolo del Progetto di Istituto: La scuola che ancora non c'è.**

2. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative della specifica Linea di investimento.
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n. 62.



6. La durata dell'incarico decorre dalla data di sottoscrizione del presente incarico fino al 31/12/2025.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad **€. 696,60 (Euro Seicentonovantasei/60)**, importo inteso lordo stato, rapportato alle n. 30 ore con corrispettivo orario di €. 23,22 come da avviso) effettivamente prestate, come risultanti dal *timesheet* che l'incaricato dovrà compilare.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Viterbo 15/11/2023

F.to Digitalmente da

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Ernestini Alessandro**

**L'INCARICATO PROF. CORRADO LA POSTA**

per accettazione